

**ACTA DE SESIÓN DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA  
DEL INSTITUTO ELECTORAL DE COAHUILA  
31 DE MAYO DE 2016**

En la ciudad de Saltillo, Capital del Estado de Coahuila de Zaragoza, siendo las (10:00) diez horas del día de hoy, martes (31) treinta y uno de mayo del año (2016) dos mil dieciséis, de conformidad con lo establecido en el artículo 57 de la Ley Orgánica del Instituto Electoral de Coahuila, se reunieron en el Instituto Electoral de Coahuila para la Sesión Ordinaria, correspondiente al mes de mayo, de la Junta General Ejecutiva a la cual fueron convocadas y convocados por el Secretario Ejecutivo, LIC. FRANCISCO JAVIER TORRES RODRÍGUEZ.

En uso de la palabra el Secretario Ejecutivo, Lic. Francisco Javier Torres Rodríguez, dio lectura al siguiente orden del día.

- I. Lista de Asistencia y Quórum legal.
- II. Lectura y en su caso aprobación del acta de la Sesión Ordinaria de la Junta General Ejecutiva de fecha 29 de abril de 2016.
- III. Informe y seguimiento de actividades de las distintas Direcciones Ejecutivas del Instituto Electoral de Coahuila, correspondientes al mes de mayo del año 2016.
- IV. Asuntos generales.

V. Clausura.

**I. LISTA DE ASISTENCIA**

El Secretario Ejecutivo, Lic. Francisco Javier Torres Rodríguez procedió a verificar la lista de asistencia, manifestando que se encontraban presentes:

**Contralor Interno del Instituto Electoral de Coahuila**

C.P.C. José Luis González Jaime.

**Directora Ejecutiva de Administración**

Lic. Victoria Araceli Sánchez Valdés.

**Directora Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana**

Lic. Rosa Alicia Leija Hernández.

**Directora Ejecutiva de Asuntos Jurídicos**

Lic. Laura Patricia Ramírez Vásquez.

**Directora Ejecutiva Capacitación y Organización Electoral**

Lic. Gabriela Isabel Izaguirre Silva.

**Director Ejecutivo de Vinculación con INE y OPLES**

Lic. Hugo Alejandro González Bazaldúa.



**Director Ejecutivo de Prerrogativas y Partidos Políticos**

C.P. Baldemar Perales Reyes.

**Director Ejecutivo de Innovación Electoral**

Ing. Luis Ángel de la Colina Martínez

**Unidad Técnica de Fiscalización**

Lic. Gerardo Alberto Moreno Rodríguez

**II. LECTURA Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA DE FECHA 29 DE ABRIL DE 2016.**

En uso de la voz el Secretario Ejecutivo, Lic. Francisco Javier Torres Rodríguez informó, que con anterioridad se había circulado el proyecto del acta de la Sesión Ordinaria de la Junta General Ejecutiva de fecha 29 de abril de 2016. En seguida, preguntó si alguien tenía algún señalamiento al respecto, no habiendo ningún señalamiento, solicitó la aprobación del acta, quedando está aprobada por unanimidad.

**III. AVANCE DE ACTIVIDADES DE LAS DISTINTAS DIRECCIONES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE COAHUILA.**

**DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN**



# IEC

Instituto Electoral de Coahuila

1. La Directora Ejecutiva de Administración, Lic. Victoria Araceli Sánchez Valdés, manifestó que se trabajó en la integración documentos y procesos en cumplimiento a acuerdo del Comité de Administración con un avance del 90%.
2. Informó, que se está trabajando en la integración y proceso del pago de prerrogativas manifestando que en el mes de mayo se dio cumplimiento a la obligación de liquidar lo correspondiente al 2015 y a los meses que van corriendo del año 2016 del Partido Verde Ecologista, lo cual había quedado subsanado.
3. Informó también, que se está trabajando en la integración de respuesta a solicitudes de información turnadas a la Dirección Ejecutiva, así como en la integración de la información pública de oficio para publicación en la página de internet.
4. De igual manera, manifestó que se trabaja en los procesos de adquisiciones que han sido turnados a dicha dirección y a su vez a la Jefatura de Recursos Humanos.
5. Señaló, que se trabaja en la adecuación y remodelación del salón de usos múltiples del Instituto en apego a la autorización del Comité Ejecutivo de Administración, mencionando que prácticamente se tiene el 100% de avance en esa obra.



# IEC

Instituto Electoral de Coahuila

En uso de la voz el Secretario Ejecutivo, Lic. Francisco Javier Torres Rodríguez preguntó si había algún comentario al respecto. Cediendo el uso de la voz al Contralor Interno, C.P.C. José Luis González Jaime.

El Contralor Interno, C.P.C. José Luis González Jaime, preguntó si dentro del apartado de adquisiciones había algo que revistiera necesidades de invitaciones restringidas o licitaciones.

Lic. Victoria Araceli Sánchez Valdés, Directora Ejecutiva de Administración contestó que no, que estaban dentro de los montos para lo que son adjudicaciones directas.

En uso de la voz el Secretario Ejecutivo, Lic. Francisco Javier Torres Rodríguez preguntó si había algún otro comentario, no habiendo más comentarios al respecto, se cedió el uso de la voz al C.P. Baldemar Perales Reyes para rendir su informe.

## **DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PRERROGATIVAS Y PARTIDOS POLÍTICOS**

1. El Director Ejecutivo de Prerrogativas Partidos Políticos, C.P. Baldemar Perales Reyes, informó que se recibió una solicitud del Instituto Nacional Electoral en relación al financiamiento público del Partido Humanista; señalando que se hizo un avance en el cual se recopiló la información necesaria y conformó la contestación al Instituto Nacional Electoral para el envío oportuno de la información. Informando también, que el seguimiento se le había dado era por conducto de la Secretaría Ejecutiva.



# IEC

Instituto Electoral de Coahuila

2. Asimismo, indicó que se elaboró la propuesta de Lineamientos para la acreditación de representantes ante Consejo General, modificación de documentos básicos y reglamentos de las asociaciones políticas y partidos políticos estatales; señalando que dicha propuesta se presentó a los Consejeros y Consejeras integrantes de la Comisión de Prerrogativas y Partidos Políticos en las reuniones de trabajo que se realizan los días martes, realizándose los cambios propuestos por los mismos; que se le dio seguimiento el día 6 de mayo con una mesa de trabajo de retroalimentación de la propuesta a los Lineamientos de los Partidos con los mismos, en donde se hicieron observaciones de manera verbal.
3. Informó que se convocó a los Partidos a una Reunión de Trabajo el día 11 de mayo para ver la propuesta de los lineamientos en donde se analizaron las observaciones hechas de manera verbal al igual que las que se realizaron por escrito, agregándose las que fueron viables al Proyecto de Acuerdo correspondiente.
4. Expresó que se recibió la acreditación de la cuenta bancaria del Partido de la Revolución Democrática por conducto del Secretario de Finanzas del Comité Ejecutivo Nacional, elaborando la Dirección un anteproyecto de acuerdo interno para presentarlo en la reunión de trabajo a los Consejeros que integran la Comisión de Prerrogativas, para que se resolviera respecto de dicha acreditación. El seguimiento dado fue que se acordó hacer la transferencia bancaria de la prerrogativa a la cuenta acreditada por el Comité antes mencionado.



# IEC

Instituto Electoral de Coahuila

5. Se recibió una modificación de la integración del Comité Ejecutivo Estatal del Partido de la Revolución Democrática que presentó el Consejo del Partido, por lo que se realizaron los proyectos de acuerdo administrativo internos presentados a los Consejeros Electorales integrantes de la Comisión de Prerrogativas y Partidos Políticos para que se resolviera lo conducente, tal trámite está actualmente pendiente de aprobar.
6. Manifestó, que se recibió la acreditación del Representante Suplente del Partido del Trabajo, por lo que se elaboró el acuerdo administrativo interno correspondiente, y se puso a consideración de los Consejeros que integran la Comisión, en donde se acordó tener por aceptada la acreditación, turnándose a las áreas correspondientes para su conocimiento.
7. Asentó que se elaboraron las minutas de las Reuniones de Trabajo que ha tenido la Comisión y las Actas de las Sesiones, turnándose a los Consejeros integrantes de la Comisión para que fueran revisadas y aprobadas, una vez que las mismas fueron firmadas se turnaron a Presidencia y Secretaria Ejecutiva para su conocimiento.
8. Solicitaron por escrito a la Dirección Ejecutiva de Administración los recursos de los partidos políticos correspondientes al mes de mayo, para esto elaboraron los recibos correspondientes y en su momento se turnaron a la Dirección Ejecutiva de Administración para que se hicieran las transferencias bancarias, entregándose el financiamiento público en tiempo y forma.



# IEC

Instituto Electoral de Coahuila

9. Se recibió una solicitud de registro como Asociación Política Estatal, el grupo de ciudadanos denominado "Humanista", el avance respecto de esta solicitud, es que se está analizando la documentación presentada y procedieron a foliar las afiliaciones, lo siguiente, menciona que es el proceso de captura de las afiliaciones, para lo cual tienen un sistema en donde realizan dicha captura, sin embargo en un acuerdo tomado por la Comisión se instruyó al titular de la Dirección para que en acuerdo con el Ingeniero Luis de la Colina para revisar un programa que se está manejando para algunos procedimientos del Proceso Electoral, por lo cual se pretende utilizar tal sistema de captura para hacer ejercicios y ver si efectivamente les es útil el sistema.

10. Menciona se actualizó la página oficial del Instituto en cuanto a la información que le corresponde a la Dirección.

11. Por último, expresa que se turnó la documentación de las prerrogativas a la Dirección Ejecutiva de Administración para que se realizaran los registros y la contabilización correspondiente.

En uso de la voz el Secretario Ejecutivo, Lic. Francisco Javier Torres Rodríguez preguntó si había algún comentario al respecto. Cediendo el uso de la voz al Contralor Interno, C.P.C. José Luis González Jaime.

El Contralor Interno, C.P.C. José Luis González Jaime, manifestó recordar que algunos Partidos tenían pendientes de pagar algunas multas, por lo cual preguntó si se





# IEC

Instituto Electoral de Coahuila

pagaría aquí, si se le pagaría al Gobierno del Estado como el liquidador del IEPCC o si sabía cómo lo iban a abordar.

El Director Ejecutivo de Prerrogativas y Partidos Políticos, C.P. Baldemar Perales Reyes contestó que las multas ya habían sido cubiertas en 2015.

El Contralor Interno, C.P.C. José Luis González Jaime preguntó que si todos habían pagado.

El Director Ejecutivo de Prerrogativas y Partidos Políticos, C.P.. Baldemar Perales Reyes respondió que sólo había quedado una cantidad pendiente en el caso del Partido Progresista, por una multa de \$425,000 (cuatrocientos veinticinco mil pesos) pero que, al hacerse la liquidación, se agotaron los recursos y solo se pudo rescatar \$9,600 (nueve mil seiscientos pesos)

El Contralor Interno, C.P.C. José Luis González Jaime sugirió que cuando se hicieran negociaciones para pagar en plazos que estos se acortaran para que no sucedan ese tipo de cosas.

El Secretario Ejecutivo, Lic. Francisco Javier Torres Rodríguez cedió el uso de la voz al Ingeniero Luis de la Colina.

El Director Ejecutivo de Innovación Electoral, Ing. Luis de la Colina Martínez expresó, que sólo para comentar sobre el software, que lo que se pretende es facilitar la identificación de los electores a través del conocimiento de la base de datos de la Lista



# IEC

Instituto Electoral de Coahuila

Nominal, manifestó que se está trabajando con una lista nominal no oficial provista por la SEDESOL, en donde se pueda hacer la búsqueda de cualquier persona a través del nombre, de los primeros caracteres que conforman su clave de elector, para que la validación y la captura sean mucho más rápidos, manifestando que a eso se refiere el apoyo que le darían a la Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos.

En uso de la voz el Secretario Ejecutivo, Lic. Francisco Javier Torres Rodríguez preguntó si había algún otro comentario, no habiendo más comentarios al respecto, se cedió el uso de la voz a la Licenciada Rosa Alicia Leija Hernández, para que rindiera su informe.

## DIRECCIÓN EJECUTIVA DE EDUCACIÓN CÍVICA

1. La Directora Ejecutiva de Educación Cívica, Lic. Rosa Alicia Leija Hernández, expresó que como ya todos sabían el Instituto actualmente estaba participando en la Feria Internacional del Libro, y después de haber realizado varias diligencias y actividades se cuenta con el stand en donde estaba dando a conocer el propio Instituto, donde hubo donación de libros; por otra parte expresa que hay un taller cívico en donde los niños son atendidos y se les invita a votar; igualmente se cuenta con 8 urnas electrónicas que estaban distribuidas a lo largo de la Feria, en las cuales se invita al público para contestar una encuesta relacionada con el evento.
2. Asimismo, establece que ya se cuenta con el directorio de las Instituciones de Educación Básica e Instituciones de Educación Media Superior, gracias al apoyo



# IEC

Instituto Electoral de Coahuila

brindado por la Secretaria de Educación; de igual manera se cuenta con directorio de las ONG'S, las Cámaras de Comercio y de las empresas de Coahuila, que fueron proporcionados por la Secretaria de Desarrollo Económico y las Cámaras de Comercio. Señalando que tales directorios se requerían para un proyecto de Participación Ciudadana.

3. Manifestó que en cuanto a las carreras IEC, por el momento únicamente se van a llevar a cabo 2, una en Torreón y otra en Saltillo, tales carreras por Acuerdo de Comisión serán denominadas "Yo Participo".
4. Establece que se han llevado a cabo procesos electorales en algunas Instituciones, específicamente en el Instituto América que solicitaron el apoyo para la elección del logo del mismo; de igual manera se asistió a la Secundaria General número 6 en donde se eligió a la Señorita Simpatía.
5. Mencionó que en cuanto al proceso de la elección de la botarga se cubrió con la Región Sureste y la Región Laguna, quedando pendientes las Regiones Carbonífera, Centro y Norte.
6. Expresó que están en pláticas con el Maestro Andrés Mendoza Salas para adherirse al Programa Cívico Nacional "Rumbo al Centenario de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".

En uso de la voz el Secretario Ejecutivo, Lic. Francisco Javier Torres Rodríguez preguntó si había algún otro comentario, no habiendo más comentarios al respecto, se



# IEC

Instituto Electoral de Coahuila

cedió el uso de la voz a la Licenciada Laura Patricia Ramírez Vásquez para que rindiera su informe.

## DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ASUNTOS JURÍDICOS

1. La Directora Ejecutiva de Asuntos Jurídicos, Lic. Laura Patricia Ramírez Vásquez informó que en relación con la Comisión de Quejas y Denuncias se está colaborando en el trámite de las quejas identificadas con el número estadístico CQD/001/2016 y CQD/002/2016, informando que lo que se estaba haciendo en relación a tales quejas es la elaboración del Proyecto de Acuerdo relativo a la sustanciación de ambos procedimientos a los que en Reunión de la Comisión de Quejas del día 25 de Mayo se hicieron diversas observaciones, mismas que están siendo acatadas para posteriormente pasar el Proyecto de Acuerdo.
2. Manifestó que respecto a las Minutas de Trabajo se elaboraron 3 del mes de mayo, de los días 4, 10 y 25 respectivamente, las cuales fueron aprobadas quedando pendiente solo la del 25 de mayo misma que sería aprobada el día 01 de junio del año en curso.
3. Expresó que, respecto a los oficios de la Comisión, se han elaborado para la remisión de las minutas a la Presidencia y a la Secretaría Ejecutiva del Instituto.
4. Informó que en cuanto a los Medios de Impugnación se encontraban dos pendientes en el Tribunal, mismos que ya fueron resueltos el día de ayer.

5. En cuanto acuerdos, manifestó se han elaborado 5 Proyectos de Acuerdo en apoyo a la Secretaría Ejecutiva, los cuales fueron aprobados por el Consejo General el día 30 de mayo.
6. Manifiesta que respecto de Transparencia y Acceso a la Información se presentaron 4 solicitudes de información los días 13 de mayo y 18 de mayo, de las cuales 2 ya fueron contestadas los días 25 y 30 de mayo respectivamente, quedando 2 restantes, toda vez que se pidió aclarar al solicitante.
7. Informó que en lo que respecta a Contratos se han elaborado de honorarios y a la vez se han hecho revisiones a Contratos de Arrendamiento y Adendum en Prestación de Servicio.

En uso de la voz el Secretario Ejecutivo, Lic. Francisco Javier Torres Rodríguez preguntó si había algún otro comentario, no habiendo más comentarios al respecto, se cedió el uso de la voz a la Licenciada Gabriela Isabel Izaguirre Silva, para que rindiera su informe.

### **DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL**

1. La Directora Ejecutiva de Organización Electoral, Lic. Gabriela Isabel Izaguirre Silva informó que semanalmente se tienen reuniones de trabajo con la Comisión en las cuales se presentan modificaciones a algunos documentos dentro de la propuesta al Plan de Trabajo, como por ejemplo manifestó se está trabajando en la Convocatoria de la Integración de los Comités Electorales.



# IEC

Instituto Electoral de Coahuila

2. Expresó que en las reuniones mencionadas con anterioridad se levantan minutas, las cuales se juntan y a final de mes se hacen llegar a la Presidencia y a la Secretaría Ejecutiva del Instituto.
3. Manifestó que se realizaron informes semanales, mismos que se hicieron llegar a la Secretaría Ejecutiva, en donde se especifican las actividades semanales de la Dirección.
4. Respecto a las solicitudes transparencia informó que durante el mes se remitieron solicitudes provenientes de la Unidad de Transparencia, mismas que fueron resueltas en tiempo y forma.
5. Expresó que se asistió a la reunión con personal de la Junta Local Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, tanto de Nuevo León como de Coahuila, con la finalidad de tener un panorama de cómo se va a trabajar en el Proceso Electoral 2016-2017.
6. Por último, exteriorizó que de igual manera se estuvo apoyando en las actividades llevadas a cabo en la Feria Internacional del Libro.

En uso de la voz el Secretario Ejecutivo, Lic. Francisco Javier Torres Rodríguez preguntó si había algún otro comentario, no habiendo comentarios al respecto, se cedió el uso de la voz a al Licenciado Hugo Alejandro González Bazaldúa, para que rindiera su informe.

## DIRECCIÓN EJECUTIVA DE VINCULACIÓN CON EL INE Y OPLES



# IEC

Instituto Electoral de Coahuila

1. El encargado de la Dirección Lic. Hugo Alejandro González Bazaldúa, informo que se realizaron juntas con la Comisión del Servicio Profesional los días 2, 9, 16, 23 y 26 en las cuales se realizó una adecuación a la estructura y el catálogo de cargos y puestos para las áreas sustantivas y las áreas adjetivas, mismo que ya había sido aprobado por el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila. Señaló también, que para realizar dichas actividades se tuvo mucha comunicación con el personal de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Nacional Electoral.

En uso de la voz el Secretario Ejecutivo, Lic. Francisco Javier Torres Rodríguez preguntó si había algún comentario al respecto, no habiendo ninguno se cedió el uso de la voz al Ing. Luis Ángel de la Colina Martínez para que rindiera su informe.

## DIRECCIÓN EJECUTIVA DE INNOVACIÓN ELECTORAL

1. En uso de la voz el Director Ejecutivo de Innovación Electoral, Ing. Luis Ángel de la Colina Martínez informó que se realizó la adecuación al software para la elección de la botarga del Instituto Electoral de manera que permita votar por dos opciones en lugar de uno, ya que originalmente se votaba solo por uno.
2. Señaló también, que participó con ejercicios de votación en la ciudad de Saltillo, en la Secundaria Federico Berrueto y en la Andrés S. Viesca, además de un soporte para que se realizaran los ejercicios en la ciudad de Torreón.



3. Informó, que se hizo la adecuación de la Consulta Infantil y la Consulta para Jóvenes y Adultos misma que se realiza en la Feria Internacional del Libro en Arteaga en la versión 2016. Señaló, que cada año se hacía una adecuación dependiendo de lo que solicita la propia FILA.
4. Indicó, que se realizó la elección de la señorita simpatía en la Secundaria No. 6, la elección del logotipo en el Instituto América y se asistió a la conclusión del evento Estrategias de Comunicación para Favorecer la Inclusión Académica de una alumna con discapacidad visual en su contexto de educación secundaria, la cual se llevó e cabo en la Secundaria No. 6 capacitándose a 76 estudiantes de nivel secundaria y a 16 maestros tanto de la propia secundaria como de otras, en lectura y escritura braille, aparte del manejo del software alternativo que se llama YOUS que permite a personas visualmente discapacitadas poder manejar una computadora a través de unos audífonos, el software va leyendo lo que aparece en la pantalla y le va dando indicaciones a la persona para que pueda manejar la computadora sin necesidad de ver.
5. Mencionó también, que se iniciaron pláticas con el Centro de Investigación Matemáticas Aplicadas de la Universidad Autónoma de Coahuila para la conformación de dos comités técnicos asesores, uno para el PREP, y otro para el conteo rápido haciéndose extensiva la invitación a personal de la Universidad Nacional Autónoma de México.
6. Informó, que se hizo una visita al Instituto Electoral del Estado de Zacatecas para presenciar el tercer y último simulacro del Programa de Resultados Electorales





# IEC

Instituto Electoral de Coahuila

Preliminares en el que se tuvo participación de auditores del Instituto Nacional Electoral, integrantes del Comité Técnico Asesor COTAPOF quienes básicamente provienen de la Universidad Autónoma de Zacatecas y el propio personal del Instituto; informó, que se realizaron visitas tanto al Instituto Electoral, a sus centros de cómputo y se revisó la infraestructura que tienen así como visitas a dos centros de acopio de los más grandes del Estado, que es el de Zacatecas y Guadalupe, señalando que el más grande se encuentra en Fresnillo y que les había llamado la atención la gran cantidad de personal que manejan, porque en el caso de Zacatecas para poder procesar doscientas casillas, hablando de tres elecciones, su centro de acopio es la Comisión Municipal en donde capturan, procesando alrededor de 750 actas utilizando aproximadamente 18 personas para realizar las funciones; indicó, que las funciones que se tenían que realizar eran el acopio de las actas, la captura de las actas, la digitalización en donde se obtiene la imagen y luego una verificación en donde presentan la información capturada contra la imagen digitalizada, verificándose y posteriormente se publica; comentó, que para el caso de Zacatecas hablando de 240 casillas, utilizaban alrededor de 18 personas y en el caso del más grande que es Fresnillo, mismo que no habían visitado, pero les comentaron que eran 310 casillas utilizando 24 personas, por lo que estaba muy cargado de personas costándoles cada una de ellas alrededor de \$8,00.00 mensuales, contratándolas alrededor de mes y medio o dos meses. Expresó también, que estuvieron comentando algunos acuerdos que se tomaron con el Instituto Nacional Electoral y que todo el software, tanto el Sistema para Información de la Jornada Electoral, que lo que hace es informar sobre apertura de casillas y los incidentes de la jornada, lo implementó el propio Instituto



# IEC

Instituto Electoral de Coahuila

Electoral del Estado de Zacatecas pero que lo operarían los CAES, según el acuerdo que tuvieron con el Instituto Nacional Electoral; señaló, que la plataforma la desarrolló el Instituto Electoral del Estado de Zacatecas y que la operaron los CAES; mencionó de igual manera que otro de los acuerdos importantes, entre Instituto Nacional Electoral y el propio Instituto Electoral del Estado de Zacatecas fue que para la ubicación de casillas debía haber una persona del Instituto Nacional Electoral y otra del Instituto.

7. Informó, que la plataforma para el seguimiento de la jornada la proveyó Instituto Electoral del Estado de Zacatecas y la operaron los capacitadores del Instituto Nacional Electoral; que en cuanto al conteo rápido fue la misma situación, ya que la plataforma la proveyó Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, y fue operada por los CAES; mencionó también, que otro de los comentarios importantes respecto al conteo rápido fue que el INE estuvo insistiendo mucho en cómo obtuvieron la muestra, expresando que en cuanto a la misma, habían considerado estadísticamente un nivel de confianza del 95%, con una cota de error del 5%, lo cual indicó son los límites normales que se manejan; expresó, que determinaron que dentro de su estratificación todos los municipios debían ser contemplados y tener una muestra, llegando a un número de casillas correspondiente al 16% del total, más un 10% de margen; indicó, que la infraestructura la desarrolló el Instituto Electoral del Estado de Zacatecas y la operaron los CAES, que están siendo apoyados por la Universidad Autónoma de Zacatecas y que las pruebas que se han hecho con la información de elecciones anteriores, que les da un error inferior al 2%, por lo cual es muy confiable.



# IEC

Instituto Electoral de Coahuila

8. Por último, en relación al PREP, exteriorizó que es mucho el personal el que se está considerando todo a raíz de los requerimientos que da el INE, mencionó que hay municipios en donde sólo procesan 3 casillas, por ejemplo Hidalgo, Abasolo, teniéndose que tener cuando menos 2 personas, uno el capturista y el segundo el verificador, que en ninguna situación podía ser la misma persona, ya que ese fue el acuerdo entre el INE y Zacatecas; asimismo expresó que algunos de los comentarios que hicieron los auditores del INE que estuvieron presentes en el simulacro, asentaban que Zacatecas era de los más avanzados en esto y que para el domingo en la noche aún no se determinaba cual iba a ser el flujo de los paquetes electorales.

9. Informó que de igual manera tienen aparte otro sistema que utilizan para verificar en donde están los paquetes, un sistema de rastreo que se va a implementar con ayuda de los CAES, y expresó que ahí es donde valdría la pena ver si ese acuerdo funciona, si realmente los CAES proveen de toda esa información, empezando por el seguimiento de la Jornada, los resultados del conteo rápido y el rastreo de paquetes, por lo que mencionó que hay que ver que esos acuerdos realmente funcionen, expresó que en cuanto a Zacatecas cuentan con mucho personal y que el INE mencionó que eran de los que estaban mejor organizados; informó, que hicieron el simulacro, iniciando a las 6 de la tarde, y a las 10:30 tenían el 100%, pero teniendo el 100% de las actas ahí, ya únicamente para capturar, es decir, su infraestructura les da para que iniciando a las 6:30 p.m., a las 10:30 p.m. ya tienen el 100%, si es que se tiene la información ahí; expresó que en las elecciones no iba a ser lo mismo, ya que se cierran casillas a las 6 de la tarde y se tiene que trasladar, y exteriorizó que para el domingo que



# IEC

Instituto Electoral de Coahuila

pasó aún no sabían cuál iba a ser el flujo que iban a tener los paquetes, como es que iban a moverse, si se mandarían a un centro de recepción fijo, si se iban a mandar a un itinerante, aún no se determinaba.

Indicó que ellos etiquetan utilizando un código de barras, lo cual les facilita la identificación de actas y paquetes, dicha etiqueta se pega en el momento en el que entregan el paquete al Presidente de la Casilla; también mencionó que los sobres son todos transparentes para que se vea el contenido.

Estableció que otro ejemplo es que el acta la meten en una mica especial para que no se doble.

En uso de la voz el Secretario Ejecutivo, Lic. Francisco Javier Torres Rodríguez preguntó si había algún comentario al respecto, no habiendo ninguno por lo cual cedió el uso de la voz al Lic. Gerardo Alberto Moreno Rodríguez.

## UNIDAD DE FISCALIZACIÓN

1. El Titular de la Unidad de Fiscalización, Lic. Gerardo Alberto Moreno Rodríguez informó que se recibió por parte de la Dirección de Prerrogativas el informe sobre el origen, monto y destino de los recursos de la Asociación Política Colonias Populares de Coahuila, se requerirá mediante oficio que se aclaren algunas omisiones en las que han incurrido.
2. Manifestó que en cuanto a Quejas en materia de fiscalización se tienen dos procedimientos, los cuales están radicados con el número estadístico 001 y 002,

informa que en específico la 001, ya está notificada, y que posteriormente deberá llevarse a cabo el emplazamiento al partido político denunciado.

3. Actualmente se está llevando a cabo las verificaciones respectivas sobre las diligencias que fueron practicadas por el INE.
4. Expresó que en materia de Acceso a la Información se contestó una información solicitada por la Secretaría Ejecutiva el día 4 de mayo respecto a si existía competencia para levantar Minutas y actas en las sesiones en que fuera partícipe la Unidad.
5. Asimismo, dio cuenta que los días 4, 10 y 25 de mayo asistió a la Comisión de Quejas y Denuncias, en donde se ha dado seguimiento a los Procedimientos administrativos mencionados con anterioridad, quejas 001 y 002. Mencionó que en cuanto a la queja 002 han estado en constante modificación los Acuerdos porque se tendrá que pedir a los quejosos o denunciantes que aclaren su escrito de queja.

En uso de la voz el Secretario Ejecutivo, Lic. Francisco Javier Torres Rodríguez preguntó si había algún comentario, no habiendo comentarios al respecto, procedió a rendir el informe propio de la Secretaría Ejecutiva.

**SECRETARÍA EJECUTIVA**



# IEC

Instituto Electoral de Coahuila

1. El Secretario Ejecutivo, Lic. Francisco Javier Torres Rodríguez informó que se realizaron reuniones con las distintas Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas para dar seguimiento a las actividades que le competen a cada área.
2. De igual manera expresó que se realizaron reuniones con la Presidenta del Consejo General igual para dar seguimiento a las diversas actividades.
3. Manifiesta que se auxilió tanto al Consejo General como a la Presidencia en el ejercicio de sus atribuciones, haciendo alusión a que el día 30 de mayo se celebró la Sesión Ordinaria del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila.
4. Expresó que el día 11 de mayo impartió una Conferencia en la Facultad de Jurisprudencia de la Universidad Autónoma de Coahuila, invitado por el Instituto Nacional Electoral acerca de los retos y experiencias del Proceso Electoral 2016-2017 a realizarse en el Estado.
5. Exteriorizó que el día 14 de mayo se llevó a cabo una Reunión en las instalaciones del Instituto con la finalidad de integrar al personal del mismo, con miras a la preparación del Proceso Electoral 2016-2017.
6. Expresó que se llevó a cabo una reunión con el Presidente del Instituto Coahuilense de Acceso a la Información y miembros del Instituto Electoral de Coahuila en donde se analizaron las obligaciones que se tienen en materia de Transparencia.

7. El día 17 de mayo hubo una reunión sobre mecanismos de coordinación con las delegaciones del Instituto Nacional Electoral de Nuevo León y Coahuila.
8. El día 20 de mayo, informó se llevó a cabo la conferencia del Dr. Santiago Portilla dentro del diplomado de "Historia de la Democracia en México".
9. El pasado 27 de mayo exterioriza se llevó a cabo una Reunión con Partidos Políticos, a la cual asistió también el Instituto Coahuilense de Acceso a la Información (ICAI) y el propio Instituto Electoral de Coahuila, en la cual se concretó seguir teniendo Reuniones de Trabajo para dar cumplimiento a lo que establece la Ley de Transparencia al respecto.
10. El día 27 de mayo acudió en compañía a la Consejera Presidenta a la inauguración de la Feria Internacional del Libro en Arteaga, en donde el Instituto Electoral de Coahuila cuenta con un stand, además de dar apoyo con urnas electrónicas para llevar a cabo una encuesta a los que asistieron a la Feria.
11. El pasado 28 de mayo comentó que la Consejera Presidenta participó en un panel del Instituto Nacional Electoral sobre el impacto del informe país en la construcción de la estrategia nacional de educación cívica.

El Secretario Ejecutivo, Lic. Francisco Javier Torres Rodríguez preguntó si había algún comentario al respecto, no habiendo ninguno pasó a asuntos generales.



**IV. ASUNTOS GENERALES**

El Secretario Ejecutivo, Lic. Francisco Javier Torres Rodríguez preguntó si alguien quería participar en asuntos generales, cediendo el uso de la voz al Contralor Interno, C.P.C. José Luis González Jaime.

El Contralor Interno, C.P.C. José Luis González Jaime, sugirió que valoraran si era conveniente utilizar el formato para las actividades que informen los Directores dado los campos que tiene, los responsables de la acción, los avances, el seguimiento de los avances y la fecha.

El Secretario Ejecutivo, Lic. Francisco Javier Torres Rodríguez reiteró que las comunicaciones que de manera electrónica se realizan en el Instituto son y deberán ser a través del correo electrónico institucional, por lo que les requirió atenuantemente darle seguimiento de manera constante y permanente al correo electrónico para estar al tanto de las comunicaciones, menciona que generalmente se trata de hacer mediante oficio, pero en ocasiones por cuestiones de tiempo o por la comunicación que se realiza se hace por medio del correo electrónico institucional.

**V. CLAUSURA**

No habiendo otro asunto que tratar, el Secretario Ejecutivo, Lic. Francisco Javier Torres Rodríguez dio por terminada la Sesión Ordinaria de la Junta General Ejecutiva, de fecha 31 de mayo de 2016, siendo las 11:05 (once horas con cinco minutos).





**IEC**

Instituto Electoral de Coahuila

**LIC. FRANCISCO JAVIER TORRES RODRÍGUEZ**  
**SECRETARIO EJECUTIVO**

**LIC. VICTORIA ARACELI SÁNCHEZ VALDÉS.**  
**DIRECTORA EJECUTIVA DE**  
**ADMINISTRACIÓN**

**LIC. ROSA ALICIA LEIJA HERNÁNDEZ.**  
**DIRECTORA EJECUTIVA DE EDUCACIÓN**  
**CÍVICA**

**LIC. HUGO ALEJANDRO GONZÁLEZ**  
**BAZALDÚA.**  
**DIRECTOR EJECUTIVO DE VINCULACIÓN**  
**CON INE Y OPLES**

**LIC. GABRIELA ISABEL IZAGUIRRE SILVA.**  
**DIRECTORA EJECUTIVA DE**  
**ORGANIZACIÓN ELECTORAL**

**LIC. LAURA PATRICIA RAMÍREZ VÁSQUEZ.**  
**DIRECTORA EJECUTIVA DE ASUNTOS**  
**JURÍDICOS**

**ING. LUIS ÁNGEL DE LA COLINA**  
**MARTÍNEZ.**



**DIRECTOR EJECUTIVO DE INNOVACIÓN  
ELECTORAL**

**C.P. BALDEMAR PERALES REYES.  
DIRECTOR EJECUTIVO DE  
PRERROGATIVAS Y PARTIDOS  
POLÍTICOS**

**LIC. GERARDO ALBERTO MORENO  
RODRÍGUEZ.  
UNIDAD TÉCNICA DE FISCALIZACIÓN**

**C.P.C. JOSÉ LUIS GONZÁLEZ JAIME.  
CONTRALOR INTERNO**

